

PROCÈS-VERBAL
RÉUNION ORDINAIRE MENSUELLE
Le mardi 20 aout 2024, 19 h 30 – Ville de Saint-Quentin

PRÉSENCES : La Maire Nicole Somers
Les conseillers-ère Jean-François Martel, Marie-Josée Thériault, Serge Pineault, Patrick N. Jean, Alain Martel et Roger Guimond
Personnel administratif : Suzanne Coulombe, Directrice générale-Greffière et Linda Levesque Borris, greffière adjointe
Assistance : 0

1. PENSÉE

2. OUVERTURE DE LA RÉUNION À 19 H 30.

3. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS
Aucune.

4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

RÉSOLUTION 2024-175

Il est proposé par le conseiller Jean-François Martel et appuyé du conseiller Patrick Jean, que l'ordre du jour soit accepté tel que modifié. ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

5. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

a. Réunion ordinaire mensuelle du 16 juillet 2024

RÉSOLUTION 2024-176

Il est proposé par le conseiller Roger Guimond et appuyé de la conseillère Marie-Josée Thériault, que le procès-verbal de la réunion ordinaire mensuelle du 16 juillet 2024, soit adopté tel que présenté. ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

b. Réunion extraordinaire du 6 aout 2024

RÉSOLUTION 2024-177

Il est proposé par le conseiller Alain Martel et appuyé du conseiller Serge Pineault, que le procès-verbal de la réunion extraordinaire du 6 aout 2024, soit adopté tel que présenté. ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

6. AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX

Concernant la demande du Conseil lors de la réunion extraordinaire du 6 aout dernier, soit de retenir les services de la firme Fairview Consultants en vue de présenter à nouveau le projet d'aménagement des conduits du service d'eau et égouts au *Fonds pour accélérer la construction de logements* de la Société canadienne d'hypothèque et de logement (SCHL), lequel projet avait été soumis à la SCHL par la Ville en début d'année, la Directrice générale informe que le processus est maintenant enclenché.

7. FINANCES

a. Factures de juin 2024

RÉSOLUTION 2024-178

Il est proposé par le conseiller Jean-François Martel et appuyé du conseiller Roger Guimond, que les factures du mois de juin 2024 des comptes ci-dessous soient approuvées telles que présentées :

Compte général	466 290,78 \$
Salaires de juin 2024	106 842,86 \$
Compte eau et égouts	<u>186 248,51 \$</u>
Total payé en juin 2024	<u>759 382,15 \$.</u>

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

b. Rapport mensuel

Les états des résultats du compte général et du compte eau et égouts au 31 mai 2024, ont été remis préalablement au Conseil.

c. Signataires autorisés

RÉSOLUTION NO 2024-179

En vertu du paragraphe 77(1) de la *Loi sur la Gouvernance locale*, il est proposé par le conseiller Patrick Jean et appuyé de la conseillère Marie-Josée Thériault, que les signataires autorisés pour les chèques et ordres de paiement de la municipalité soient : la Maire Nicole Somers ou le Maire suppléant Jean-François Martel ou le conseiller Alain Martel ET M. Guy Chiasson, Directeur des finances par intérim ou Mme Nathalie Cyr, trésorière adjointe par intérim et, il qu'il soit également résolu que M. Guy Chiasson et Mme Nathalie Cyr soient désignés responsables du service de paie avec le Centre de services Acadie Inc. (CSA), ainsi que l'accès au profil des comptes en ligne de la Ville de Saint-Quentin.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

8. TRAVAUX PUBLICS

a. Rapport mensuel

Le rapport mensuel de M. Gilles Croussette, Directeur des travaux publics, est présenté.

9. SPORTS, LOISIRS, VIE COMMUNAUTAIRE ET TOURISME

a. Rapports mensuel du service des sports et loisirs

Le rapport mensuel de M. Maxime Cayouette, directeur des sports et loisirs, est présenté.

b. Rapport mensuel du service de la vie communautaire et du tourisme

Le rapport de Mme Céline Savard, directrice de la vie communautaire et du tourisme, est présenté.

10. CORRESPONDANCE

- 1) Jeanne Farrah, Directrice générale de philanthropie et relations avec les alumni de l'Université de Moncton (bourse de la Ville de Saint-Quentin 2023-2024 décernée à Maxime Roy, B.Sc. multidisciplinaire) ;
- 2) Commission des services régionaux (communiqué de presse : nomination de M. Bruno Volpé au poste de Premier dirigeant de la CSRNO) ;
- 3) Hélène DuRepos Thériault, secrétaire de la Commission de la bibliothèque publique La Moisson de Saint-Quentin (mandats des commissaires) :

RÉSOLUTION NO 2024-180

Il est proposé par le conseiller Patrick Jean et appuyé du conseiller Roger Guimond, que Mmes Andrée Rousseau-Soucy, Micheline Godbout et Martine Côté, soient désignées membres de la Commission de la Bibliothèque publique La Moisson de Saint-Quentin pour un mandat de trois ans chacune, et ce, conformément à l'article 4(2) de la *Loi sur les bibliothèques publiques*. ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

- 4) Denis Bossé, (demande de rencontre avec le Conseil/boues septiques) :

➤ **Cette requête sera discutée à huis clos.**

11. RAPPORTS DES COMITÉS ET REPRÉSENTATIONS DU CONSEIL

Les membres du Conseil présentent leur rapport des réunions des comités internes et externes auxquels ils siègent, et de quelques activités qui ont eu lieu depuis la réunion ordinaire du Conseil du 16 juillet 2024. Un registre des rapports des comités et représentativités est disponible pour consultation à l'Hôtel de Ville aux heures régulières de bureau.

12. RECOMMANDATIONS SUITE AUX RÉUNIONS DE COMITÉS INTERNES ET EXTERNES

Aucune.

13. RAPPORT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE

Le rapport des récentes réunions des comités internes et externes de la Directrice générale et de quelques activités qui ont eu lieu depuis la réunion ordinaire du Conseil du 16 juillet 2024, est présenté. Le rapport de la Directrice générale est disponible pour consultation dans le registre des rapports des comités et représentativités.

14. AFFAIRES NON TERMINÉES

a. Lettre d'appui – pont d'accès au Jardine Brook

Le Conseil recommande qu'une lettre soit acheminée à M. Kirk MacDonald, gérant de Transportation forestière du ministère des Ressources naturelles et Énergie, afin d'appuyer la population du Restigouche relativement au remplacement et à l'entretien du pont et du chemin donnant accès au Jardine Brook.

b. Communauté francophone accueillante : Saint-Quentin et Kedgwick sélectionnées
Un avis public a été publié afin d'informer la population que la région du Restigouche-Ouest (Ville de Saint-Quentin et Communauté rurale de Kedgwick) figure parmi les dix nouvelles communautés sélectionnées à titre de « Communauté francophone accueillante ».

c. Politique no 97 sur les frais de déplacements

RÉSOLUTION NO 2024-181

Il est proposé par le conseiller Jean-François Martel et appuyé du conseiller Patrick Jean, que la politique no 1997-97 relative aux frais de déplacements des employés municipaux et des membres de la Brigade d'incendie, soit approuvée telle que modifiée. **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

15. AFFAIRES NOUVELLES

a. Nouvel inspecteur à la CSRNO

RÉSOLUTION 2024-182

En vertu de l'article 71(2) de la *Loi sur la Gouvernance locale*, il est proposé par le conseiller Roger Guimond et appuyé du conseiller Jean-François Martel, que M. Ricky Marmen soit désigné inspecteur des bâtiments pour la Ville de Saint-Quentin. **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

b. Projet Parc Query – subvention de la Société de développement régional (SDR)

RÉSOLUTION 2024-183

Il est proposé par le conseiller Serge Pineault et appuyé de la conseillère Marie-Josée Thériault, que l'offre de la Société de développement régional au montant de 4 500 \$ en vue de l'aménagement d'un jeu de pétanques au parc Query, soit approuvée. **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

c. Comité du personnel

RÉSOLUTION 2024-184

Il est proposé par le conseiller Serge Pineault et appuyé du conseiller Patrick Jean, qu'un appel d'offres soit lancé le 21 août 2024 en vue de l'analyse de la structure organisationnelle de l'administration municipale, pour une période de 10 jours.

ADOPTÉE À 5 VOTES POUR, 1 VOTE CONTRE.

16. AVIS DE MOTION

Aucun.

17. AUDITION DE PÉTITIONS, MÉMOIRES ET INTERVENTIONS AU CONSEIL

18. DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION ORDINAIRE

Prochaine réunion ordinaire mensuelle : le 10 septembre 2024 à 19 h 30.

HUIS CLOS

RÉSOLUTION 2024-185

Il est proposé par le conseiller Alain Martel et appuyé du conseiller Jean-François Martel, que la réunion ordinaire mensuelle se poursuive à huis clos. **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

Fermeture du huis clos

RÉSOLUTION 2024-186

Il est proposé par le conseiller Roger Guimond et appuyé du conseiller Serge Pineault, que le huis clos prenne fin. **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

RAPPORT DU HUIS CLOS

CORRESPONDANCE

Demande de rencontre avec le Conseil (Denis Bossé) :

Le Conseil recommande de prévoir une rencontre avec M. Denis Bossé, le mardi 10 septembre, relativement à sa requête de déversement de boues septiques à la lagune de la municipalité.

RÉSOLUTION 2024-187

Il est proposé par le conseiller Patrick Jean et appuyé du conseiller Jean-François Martel, que le rapport du huis clos soit accepté tel que présenté. **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

19. LEVÉE DE LA RÉUNION

La séance est levée à 20 h 55.

Suzanne Coulombe
Directrice générale/Greffière

Nicole Somers
Maire

Linda Levesque Borris
Greffière adjointe